

Grado. Pedro Saavedra Moya



Semblanza (100 - 150 palabras):

Soy egresado de la Universidad de Guadalajara en la Carrera de Administración Pública periodo 1980-1985, egresado de la Unión Iberoamericana de Municipalistas (UIM) como Magister en Dirección y Gestión Pública Local, periodo 2012-2014. Curse una Especialización en Servicios Civiles de Carrera y Dirección de Recursos Humanos en el Gobierno Local, por la Unión Iberoamericana de Municipalistas (UIM). En materia de competencia laboral participe en un curso regional y en un Taller de competencias por la Organización Internacional del Trabajo (OIT). Participe en cursos de Formación de Instructores. En materia de Corrupción participe en el Taller del Sistema Nacional Anticorrupción en 2017 y en el Curso de Corrupción en el año 2018. En el ámbito profesional Estuve trabajando en la Contaduría Mayor de Hacienda de 1984-1987 en la Dirección de Consultoría y Capacitación, como auditor en donde impartí capacitación y asesoría a los tesoreros municipales y Oficiales Mayores de Padrón y Licencias. De 1987-1995, estuve como jefe de capacitación en Comisión Federal de Electricidad aplicando el Sistema Institucional de Capacitación y con ello la planeación y operación de los programas anuales de capacitación, y participe en el diseño de los sistemas de calidad y de evaluación del desempeño. Del 2002-2007 ocupe el cargo de Jefe de Capacitación en la Dirección de Desarrollo Municipal del Gobierno del Estado de Jalisco, diseñando, programando y aplicando programas de capacitación dirigidos a Presidentes Municipales, Secretarios, Síndicos y Regidores así como funcionarios públicos como tesoreros, oficiales mayores administrativos y entre otros, así como el diseño y aplicación de programas de capacitación de inducción a autoridades electas, en los municipios del Estado de Jalisco. Así mismo participe en el Foro Nacional Permanente de Profesionalización documentando experiencias a nivel nacional y promoviendo la implementación del servicio civil de Carrera en los Municipios del Estado de Jalisco. Del año 2010- 2015 diseñe e implemente el servicio profesional de carrera policial en los municipios de Ocotlán, Puerto Vallarta y Tlajomulco de Zúñiga. De abril 2016 a marzo del año 2019 fui Director de Desarrollo Organizacional en el Municipio de San Pedro Tlaquepaque estando a cargo de la actualización de los manuales de organización y de puestos, así como en el diseño de 10 manuales de servicios públicos, el diseño y la implementación de: sistema municipal anticorrupción, del sistema municipal de control interno y el diseño del Código de Ética y Reglas de Integridad, todos del Municipio de San Pedro Tlaquepaque.

Perfil de puesto Dirección de Desarrollo de Capacidades	Perfil profesional y experiencia
-------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------

<p>Escolaridad:</p> <p>Nivel de estudios mínimo requerido, maestría.</p>	<p>Formación académica:</p> <ul style="list-style-type: none">• Estudios a nivel licenciatura: Licenciado en Administración Pública• Estudios a nivel posgrado: Magister en Dirección y Gestión Pública Local
<p>Campos de formación académica:</p> <p>Licenciatura en:</p> <ul style="list-style-type: none">• Políticas Públicas• Administración pública• Derecho• Pedagogía• Educación• Desarrollo o gestión organizacional• Recursos humanos <p>Maestría en alguna de las áreas mencionadas en los puntos anteriores:</p>	<p>La formación académica complementaria, certificaciones profesionales o diplomados relacionados con el cargo desempeñado pueden incluirse en esa sección: Especialización en Servicios Civiles de Carrera y Dirección de Recursos Humanos en el Gobierno Local. Diplomado en Gobierno y Desarrollo Local, y una Especialización en Alta Gerencia Pública.</p> <p>Magister en Dirección y Gestión Pública Local</p>
<p>Formación adicional deseable:</p> <ul style="list-style-type: none">• Desarrollo organizacional• Gestión de recursos humanos• Sistemas de fomento y evaluación del desempeño• Sistemas de gestión• Estrategias de intervención institucional• Entornos virtuales para el aprendizaje (aprendizaje no presencial)	<p>Incluir cursos, capacitaciones o proyectos profesionales donde se dé cuenta del cumplimiento de la formación adicional deseable: En materia de Desarrollo Organizacional he participado en el diseño y actualización de los manuales de organización, puestos, procesos y servicios así como en el diseño del sistema municipal de Control Interno y el Sistema Municipal Anticorrupción. En materia de Gestión de Recursos Humanos he participado en el diseño e implementación del Servicio Profesional de Carrera Policial para elementos de seguridad ciudadana en los Municipios de Ocotlán, Puerto Vallarta y Tlajomulco de Zúñiga. Promoví la implementación del servicio civil de carrera en los municipios del Estado de Jalisco participando en un foro permanente de Profesionalización a nivel nacional. Diseñe un proyecto de programa de inducción para servidores de nuevo ingreso, diseñe un proyecto de evaluación del desempeño y reconocimientos al personal, diseñe un Sistema</p>

	<p>Institucional de Capacitación, diseñe una herramienta para llevar a cabo mediciones de clima organizacional o laboral y por último diseñe el Código de Ética y Reglas de Integridad, todo ello para el Municipio de San Pedro Tlaquepaque. En materia de sistemas de gestión diseñe el sistema municipal anticorrupción y un sistema municipal de control interno, ambos aprobados y publicados para el Municipio de San Pedro Tlaquepaque. En materia de cursos participe en un curso regional de Competencias y en un Taller de competencias impartido por la Organización Internacional del Trabajo (OIT), participe en Cursos de Formación de Instructores y Cursos de Sistemas de Calidad, Tome un Taller del Sistema Nacional Anticorrupción y un el Curso de Corrupción.</p>
<p>Experiencia requerida:</p> <p>Tres años en puestos directivos o de mando medio en el sector público</p> <ul style="list-style-type: none">• Responsable de áreas de creación o desarrollo de capacidades institucionales• Gestión de recursos humano• Gestión y desarrollo organizacional• Capacitación o gestión de programas educativos <p>Cinco años en las áreas temáticas vinculadas a las capacidades institucionales de las organizaciones</p>	<p>Experiencia laboral:</p> <p>Incluir la experiencia laboral de los últimos 10 años, preferentemente. Incluir de cada cargo desempeñado, al menos los siguientes elementos:</p> <p>Tiempo laborado: fecha de inicio - fecha de término: 2001 a 2006.</p> <p>Lugar: Institución en la que laboró: Dirección General de Desarrollo Municipal</p> <p>Adscripción: Área de la organización a la que perteneció: Dirección General de Desarrollo Municipal</p> <p>Puesto Desempeñado: Cargo o puesto desempeñado: Jefe de Capacitación.</p> <p>Tiempo laborado: fecha de inicio - fecha de término: 2010 a 2015.</p> <p>Lugar: Institución en la que laboró: Municipio de Tlajomulco de Zúñiga.</p> <p>Adscripción: Área de la organización a la que perteneció: Comisaria de la Policía Preventiva Municipal.</p> <p>Puesto Desempeñado: Cargo o puesto desempeñado: Auxiliar Administrativo (nota: es importante mencionar que en los Municipios no se cuenta con recursos para contratar a personal</p>

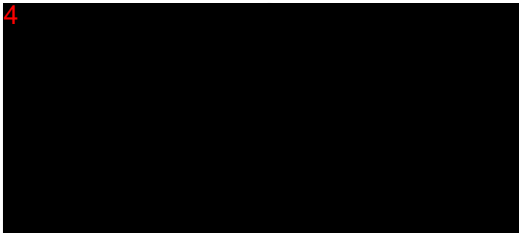
	<p>con experiencia para realizar proyectos y por lo tanto se me contrató con el puesto antes mencionado para diseñar e implementar el Servicio Profesional de Carrera Policial que implica el diseño e implementación de reglamentos y manuales de organización, de puestos, de procesos, y de estímulos y recompensas, todos relacionados a la carrera policial así como protocolos de actuación.</p> <p>Tiempo laborado: fecha de inicio - fecha de término: 2016 a 2019.</p> <p>Lugar: Institución en la que laboró: Municipio de San Pedro Tlaquepaque.</p> <p>Adscripción: Área de la organización a la que perteneció: Coordinación General de Administración e Innovación Gubernamental.</p> <p>Puesto Desempeñado: Cargo o puesto desempeñado: Director de Desarrollo Organizacional.</p>
<p>Competencias técnicas indispensables:</p> <ul style="list-style-type: none">• Gestión de proyectos simultáneos en plazos cortos y recursos limitados.• Alta capacidad de comunicación presencial y escrita en formatos diversos (papers, notas, reportes, estudios a profundidad, etc).• Dominio del inglés: nivel avanzando en lectura e intermedio oral y escrito• Nivel avanzado en ofimática• Edición e impresión de materiales. <p>Competencias de gestión requeridas:</p> <ul style="list-style-type: none">• Visión estratégica• Orientación a resultados• Análisis y resolución de problemas• Trabajo en equipo• Organización• Comunicación efectiva• Dominio de estrés• Seguimiento normativo y procesos	<p>Incluir cursos, capacitaciones o proyectos profesionales donde se dé cuenta del cumplimiento de las competencias técnicas indispensables. Uso de computadoras, tanto de escritorio como laptop, paquetería de informática en Word, Power Point, y Excel. Manejo de Cañón proyector, impresoras.</p> <p>Incluir cursos, capacitaciones o proyectos profesionales donde se dé cuenta del cumplimiento de las competencias de gestión requeridas: Tome el Curso de presupuesto en base a resultados, implemente la metodología de presupuesto en base a resultados en la programación 2016 con el diseño de los programas presupuestarios, taller de valuación de la Gestión Municipal, y manualización en la administración pública estatal, y he impartido cursos de calidad en el servicio, inducción a la administración pública,</p>

	inducción al sistema municipal anticorrupción, presupuesto en base a resultados, en municipios.	
Requisitos específicos	Si	No
• Disponibilidad de horario y para viajar	X	—
• Dedicación laboral exclusiva en los días y horarios laborales	X	—
Otros:		

Instrucciones de llenado:

- Márgenes: No cambiar este formato
- Espacio de interlineado: No cambiar este formato
- Tipo de letra: Helvética
- Tamaño: 11
- Uso de negritas: Sólo en el nombre del colaborador y títulos de apartados del CV (perfil de puesto, perfil profesional y experiencia, así como en los datos laborales)
- No se usa texto en cursiva
- La fotografía deberá ser con fondo blanco o claro, vestimenta formal y de color oscuro, de tal forma que contraste con el fondo blanco

PEDRO SAAVEDRA MOYA



Se eliminan los datos 1 (foto) 2 (correo electrónico personal) 3 (teléfono personal) y 4 (firma) Por ser considerados un dato personal identificable.
Fundamento legal: Artículo 21.1 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios; Artículos 2 y 3 incisos IX y X de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Jalisco y sus Municipios; y de los Lineamientos Generales en materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como, para la Elaboración de Versiones Públicas emitidos por el Consejo Nacional del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso de la Información Pública y Protección de Datos Personales en su quincuagésimo sexto, quincuagésimo séptimo y quincuagésimo octavo, por tratarse de un dato personal identificativo.

