***(F.C.1.3)***

**FOLIO DE DENUNCIA: \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

**ASUNTO: PREVENCIÓN**

Guadalajara, Jalisco; a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-

**VISTO** el escrito presentado por \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ en \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con fecha \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ por medio del cual se denuncian presuntos actos u omisiones contrarios a las disposiciones del Código de Ética e Integridad y el Código de Conducta.

Con fundamento en lo previsto en el numeral 45 de los “Lineamientos Generales de Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética e Integridad de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública del Estado de Jalisco”, se registra con número de folio \_\_\_\_\_\_\_.

Del análisis de la denuncia, se desprende que no se cumplen con los requisitos previstos en el artículo 43 de los “Lineamientos Generales de Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética e Integridad de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública del Estado de Jalisco”, correspondiente a **(señalar requisito faltante de procedencia)**

En ese sentido, se previene a la persona denunciante para que en un término de **cinco días hábiles** contados a partir de la notificación subsane el requisito faltante, bajo apercibimiento que de ser omiso se archivará la presente denuncia.

Notifíquese el presente acuerdo por correo electrónico a la persona denunciante.

Así lo acordó \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, en su carácter de Coordinador Ejecutivo de Ética e Integridad.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre y Firma